

記入例

情報提供申込書

申込日

令和〇年 〇月 〇日

渋谷区保健所長 殿

申込者住所 東京都〇〇区〇〇 〇-〇-〇-〇

氏名 株式会社〇〇 代表取締役 渋谷 太郎

連絡先 03-0000-0000 担当:渋谷 花子
(法人その他の団体にあつては、その団体の名称、事務所・事業所の所在地及び代表者の氏名を記入してください。)

法人の場合は窓口
に来所する担当者
の氏名を追記

1 申込者の区分

該当するものに✓

- (1) 区内に住所を有する者
- (2) 区内に事務所又は事業所を有する個人又は法人その他の団体
- (3) 区内に存する事務所又は事業所に勤務する者
勤務先(名称 所在地)
- (4) 区内に存する学校に在学する者
学校名(名称 所在地)
- (5) (1)～(4)以外の者で当該情報を必要とする理由を明らかにすることができる者

2 請求理由
(1で(5)の該当者)

広告活動のため

1で(5)に該当
する場合、記入

3 提供情報
(必要なものにレ印)

内容

- ①施設名称
- ②施設所在地
- ⑤営業番号
- ⑥許可(確認)番号
- ⑦許可(確認)年月日

該当するものに✓

- 理容所施設リスト
 - 美容所施設リスト
 - クリーニング所施設リスト
 - 興行場施設リスト
 - 公衆浴場施設リスト
 - 旅館業施設リスト
 - プール施設リスト
 - 特定建築物リスト
 - コインランドリー施設リスト
 - 期間別許可・確認施設リスト 業種(上記施設リスト)
(令和〇)年(〇)月(〇)日 ~ (令和〇)年(〇)月(〇)日
- ※特記事項

日付

枚

料金収納印

処理欄

生活衛生課環境衛生係

円

期間別リストを希望の場合、
その期間を記入