

# 委任状（印鑑登録関係）

平成 年 月 日

渋谷区長 殿

（代理人）住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_（ ）

私は上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

## 1 委任事項

・ 印鑑登録の申請

・ \_\_\_\_\_

（委任者）住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_（ ）

電話番号 \_\_\_\_\_（ ）

白紙委任状はお受けできません。

（代理人欄や委任事項等が記入されていないものはお受けできません。）

委任者の氏名は必ず**委任者が自署**してください。

委任者の印は、**登録申請印（実印）**を押印してください。

印鑑登録証を紛失したため再登録または既に登録している印鑑を改印する場合は、**委任事項に印鑑登録証亡失申請または印鑑登録廃止申請**と明記してください。

委任者の方は日中連絡のつく電話番号を記入してください。こちらから連絡する場合があります。

生年月日及び電話番号は任意項目ですが、事務処理で確認する場合がありますので、ご記入いただくようお願いします。