（別紙５）

退職証明書

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿様

以下の事由により、あなたは当社を　　年　　月　　日に退職したことを証明します。

年　　月　　日

事業主氏名又は名称

使 用 者 職 氏 名　　社印

1　使用期間　　年　　月　　日から　　年　　月　　日

2　担当業務の種類（1）　　（　　年　　月　　日～　　年　　月　　日）

（2）　　（　　年　　月　　日～　　年　　月　　日）

（3）　　（　　年　　月　　日～　　年　　月　　日）

3　職務上の地位

4　賃金　　(1) 最終月額（基本給　　円、諸手当計　　円、時間外等割増賃金　　円）

合計支給額（税金・社会保険料等控除前の金額）　　円

5　退職の理由

① あなたの自己都合による退職（②を除く）

② 当社の勧奨による退職

③ 定年による退職

④ 契約期間の満了による退職

⑤ 移籍出向による退職

⑥ その他（具体的には　　）による退職

⑦ 解雇（別紙：解雇理由書による）

※ 該当する番号に○を付けること。